

**Руководителю Управления  
Федеральной службы по  
надзору в сфере связи,  
информационных  
технологий и массовых  
коммуникаций по  
Пензенской области**

440011, Пензенская обл., г.  
Пенза, ул. Карпинского, д. 12

### **УВЕДОМЛЕНИЕ**

**об изменении сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку  
персональных данных**

**Наименование (фамилия, имя, отчество) оператора:** МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8  
Г.КАМЕНКИ (МОУ СОШ №8),

**Регион регистрации:** Пензенская область

**Адрес оператора**

**Адрес местонахождения:** 442240, Пензенская обл, Каменский р-н, г Каменка, ул Ворошилова, 18А  
**Почтовый адрес:** 442240, Пензенская обл, Каменский р-н, г Каменка, ул Ворошилова, 18А

**Контактная информация оператора:**

**адрес электронной почты:** shk\_8@mail.ru

**Регистрационный номер записи в Реестре:** 58-13-000117

**Дата изменения сведений, содержащихся в уведомлении о намерении осуществлять обработку  
персональных данных:** 14.06.2024

**Регионы обработки:** Пензенская область;

**ИНН:** 5802100930

**Коды:** ОГРН 1025800507590; Дата выдачи ОГРН 17.09.2002;

**Цели обработки персональных данных**

**№ 1:**

**Цель обработки данных:** Поиск и подбор лиц, претендующих на замещение вакантных  
должностей

**Категории персональных данных**

**а также:**

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; информация о гражданстве (в

том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование образовательного учреждения, год окончания, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании); сведения об ученой степени, ученом звании (когда присвоено, номера дипломов, аттестатов); сведения о владении иностранными языками, степень владения; информация о наличии или отсутствии судимости; государственные награды, иные награды и знаки отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

### **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Соискатели;

### **Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

### **Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

### **Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

## **№ 2:**

**Цель обработки данных:** Обеспечение соблюдения требований трудового законодательства при управлении персоналом

### **Категории персональных данных**

#### **а также:**

фамилия, имя, отчество; предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись; пол; дата рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); налоговый статус; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование

органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов;

### **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники; Уволенные работники;

### **Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

### **Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

### **Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет;

## **№ 3:**

**Цель обработки данных:** Осуществление ведения бухгалтерского и налогового учета в отношении персонала

### **Категории персональных данных**

#### **а также:**

фамилия, имя, отчество; предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись; пол; дата рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); образец подписи; налоговый статус; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; сведения о начисленной и удержанной заработной плате; сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах; сведения о премиях; наименование должности; наименование структурного подразделения;

наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов.

#### **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники;

#### **Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

#### **Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

#### **Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

#### **№ 4:**

**Цель обработки данных:** Осуществление мер, направленных на обеспечение безопасности труда и развития персонала

#### **Категории персональных данных**

##### **а также:**

фамилия, имя, отчество; предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись; пол; дата рождения; место рождения; информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства); образец подписи; налоговый статус; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи; информация о наличии или отсутствии судимости; реквизиты документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения о семейном положении, составе семьи: степень родства, фамилии, имена, отчества (при наличии); сведения о трудовой деятельности, включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность, военную службу; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи документов воинского учета, наименование органа, выдавшего его); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; наименование должности; наименование структурного подразделения; наименование и адрес текущего места трудоустройства; реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора; дата приема на работу; дата вступления в должность; сведения о факте и дате прекращения трудового договора; реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего

органа) трудовой книжки; наименование профессии; сведения о трудовом стаже; сведения о месте и дате направления в командировку; сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке; сведения о сумме произведенных командировочных расходов.

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники;

**Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

**Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

**Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

**№ 5:**

**Цель обработки данных:** Осуществление мер по обеспечению информационной безопасности и сохранности имущества

**Категории персональных данных**

**а также:**

фамилия, имя, отчество; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания).

**Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники;

**Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;;

**Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

**Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет;

**№ 6:**

**Цель обработки данных:** Обеспечение правомерности ведения деятельности и участие в судебном и внесудебном урегулировании споров

### **Категории персональных данных**

**а также:**

фамилия, имя, отчество; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания); номер контактного телефона, сведения о других способах связи; наименование должности;

### **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники; Контрагенты; Учащиеся; Законные представители;

### **Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;; обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;;

### **Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

### **Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

## **№ 7:**

**Цель обработки данных:** Осуществление хозяйственной деятельности, предусмотренной учредительными (регистрационными) документами, а также ее сопровождение

### **Категории персональных данных**

**а также:**

фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, наименование органа, код подразделения органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания; номер контактного телефона, сведения о других способах связи;

### **Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:**

Работники; Контрагенты; Представители контрагентов; Выгодоприобретатели по договорам; Учащиеся; Законные представители;

### **Правовое основание обработки персональных данных:**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;; обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по

которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных,;

#### **Перечень действий:**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение;

#### **Способы обработки:**

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

*Удалить остальные цели обработки*

#### **Описание мер, предусмотренных статьями 18.1. и 19 Федерального закона «О персональных данных»:**

1. назначение ответственного лица за организацию обработки ПДн; 2. оценка вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения закона "О персональных данных", соотношение указанного вреда и принимаемых защитных мер; 3. определение угроз безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн; 4. оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПДн до ввода в эксплуатацию информационной системы ПДн; 5. издание и публичное размещение документов, определяющих политику в отношении обработки ПДн, локальных актов по вопросам обработки ПДн, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации о ПДн, устранение последствий таких нарушений; 6. осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПДн Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиями к защите ПДн, локальными актами МОУ СОШ №8; 7. ознакомление сотрудников, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, локальными актами в отношении обработки ПДн и (или) обучение указанных сотрудников; 8. определение мест хранения материальных носителей ПДн, а также обеспечение учета и сохранности материальных носителей ПДн; 9. выявление фактов несанкционированного доступа к ПДн и принятие соответствующих мер; 10. восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним; 11. организацией режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка ПДн и (или) размещены информационные системы ПДн; 12. применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности ПДн при их обработке в информационных системах ПДн, необходимых для выполнения требований к защите ПДн, в том числе: применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации (сертифицированные СЗИ); 13. установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах ПДн, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах ПДн; 14. контроль над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПДн и уровнем защищенности информационных систем ПДн.

**средства обеспечения безопасности:** Пароли, программные средства защиты информации, ключи доступа в помещение, применение электронной подписи при передаче персональных данных с использованием сети Интернет, сейф, файловые шкафы для документов с замками, средства операционной системы для регистрации и учета событий (журнал событий), антивирусная программа Средство обеспечения безопасности Kaspersky;

**Использование шифровальных (криптографических) средств:** используются

**Наименование, изготовители, серийные номера средств шифрования:** КriptoПро CSP;

**Ответственный за организацию обработки персональных данных:** Белякова Елена Геннадьевна ,  
**почтовый адреса:** 442240, Пензенская обл, Каменский р-н, г Каменка, ул Ворошилова, 18А  
**номера контактных телефонов:** 89656370859  
**адреса электронной почты:** shk\_8@mail.ru

**Дата начала обработки персональных данных:** 10.04.2000

**Срок или условие прекращения обработки персональных данных:** Ликвидация, реорганизация, прекращение деятельности МОУ СОШ №8; достижение целей обработки ПДн и максимальных сроков хранения; утрата необходимости в достижении целей обработки; предоставление субъектом ПДн или его законным представителем сведений, подтверждающих, что ПДн являются незаконно полученными для заявленной цели обработки; невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн; отзыв субъектом ПДн согласия на обработку ПДн.

**Осуществление трансграничной передачи персональных данных:** не осуществляется

**Сведения о местонахождении базы данных информации, содержащей персональные данные граждан РФ [1]:**

**страна:** Россия

**адрес ЦОДа:** 442240, Пензенская обл, Каменский р-н, г Каменка, ул Ворошилова, 18А

**собственный ЦОД:** да

**Сведения об обеспечении безопасности персональных данных в соответствии с требованиями к защите персональных данных, установленными Правительством РФ:** В соответствии с постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119 для обеспечения защищенности персональных данных при их обработке в информационной системе: обеспечена безопасность помещений, в которых размещена информационная система; обеспечена сохранность носителей персональных данных; утвержден перечень лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей; назначено должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности персональных данных в информационной системе. В соответствии с постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, проинформированы об особенностях и правилах осуществления такой обработки, локальными актами установлены места хранения персональных данных и перечень лиц осуществляющих обработку персональных данных.

Документ сформирован на портале Роскомнадзора

Номер: 6488376, ключ: 40720318

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Исполнитель: Секретарь Белякова Елена Геннадьевна;  
Контактная информация исполнителя: 89656370859 shk\_8@mail.ru;